

BUCAIONI SIMONE
DOTTORE COMMERCIALISTA

B C M
Studio Legale
e Tributario

Circ. n. 4/2023

Perugia, lì 19 dicembre 2023

Ai gentili

Clienti

Loro Sedi

Oggetto: analisi, verifica e monitoraggio degli adeguati assetti organizzativi, della continuità aziendale e del sistema di gestione dei rischi, per la prevenzione e la rilevazione tempestiva della crisi d'impresa.

Gentile cliente,

come già segnalato con la nostra [circolare informativa n. 3/2022](#) l'**art. 2086 del codice civile**, così come modificato dall'art. 375 del Decreto legislativo del 12/01/2019 n. 14 e già in vigore dal 16 marzo 2019, prevede **specifici obblighi per gli imprenditori** nella gestione dell'impresa.

* * *

Nell'ambito del richiamato quadro normativo, abbiamo il piacere di presentarvi i **nostri servizi di consulenza ed analisi focalizzati sulle procedure di corretta amministrazione per l'adozione di adeguati assetti amministrativi**, così come prescritti all'art. 2086 del Codice Civile. Il nostro Studio è costantemente impegnato a fornire soluzioni personalizzate ed innovative per affrontare le sfide economiche, finanziarie ed operative cui le imprese sono chiamate a rispondere.

Il Codice della Crisi d'impresa impone a tutti gli imprenditori l'obbligo di adottare misure idonee a rilevare immediatamente lo stato di crisi dell'impresa e ad assumere idonee iniziative; per gli imprenditori organizzati in forma collettiva diventa imprescindibile l'adozione di adeguati assetti organizzativi, così come prescritti dal Codice Civile (art. 2086), dopo la modifica apportata dall'art. 375 D.Lgs. 14/2019. Il legislatore, attraverso l'istituzione dell'obbligo di adozione di adeguati assetti societari si pone l'obiettivo di far emergere, prima di ogni intervento da parte dell'autorità giudiziaria, le difficoltà dell'impresa per evitare che la crisi degeneri in insolvenza irreversibile. La finalità dell'emersione tempestiva della crisi risponde altresì alla necessità di una

SIMONE BUCAIONI
DOTTORE COMMERCIALISTA – REVISORE LEGALE



Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Perugia n.615A

Registro dei Revisori Legali n.99327 D.M. 05/11/99 G.U. n.91 del 16/11/1999

06122 PERUGIA - Via Bartolo, 10/16 – Tel.075 5722661 - Fax 075 5717996 – e-mail:simone.bucaioni@odceperugia.it
www.studiobucaioni.it

forte evoluzione culturale delle imprese.

Una delle novità di maggior impatto pratico nell'attuale contesto è rinvenibile nell'art. 3 del CCll, dalla rubrica "Adeguatezza degli assetti e delle misure in funzione della rilevazione tempestiva della crisi", che fa specifico riferimento al comma 2 dell'art. 2086 Cc. Come si evince nella Relazione Illustrativa, la funzione del novellato art. 3 è quella di "fornire all'imprenditore le indicazioni utili e necessarie per cogliere tempestivamente i primi segnali di difficoltà, anche prima diventino vera e propria crisi e di attivarsi per risolvere le problematiche insorte". In particolare, il nuovo comma terzo dell'art. 3 del riformato Codice della crisi consente di dare contenuto sostanziale alla definizione di adeguati assetti, rimasti sinora troppo spesso un aspetto teorico e astratto. Infatti, il riformato art. 3 del Codice della crisi prevede espressamente che gli assetti ex art. 2086, comma secondo, del Codice civile devono consentire all'imprenditore di:

- i. rilevare eventuali squilibri di carattere patrimoniale o economico-finanziario, rapportati alle specifiche caratteristiche dell'impresa e dell'attività imprenditoriale;
- ii. verificare la sostenibilità dei debiti e la presenza di concrete prospettive di continuità aziendale per almeno i successivi dodici mesi e i segnali di allarme per la emersione tempestiva della crisi d'impresa;
- iii. ricavare le informazioni necessarie a utilizzare la lista di controllo particolareggiata e a effettuare il test pratico per la ragionevole perseguibilità del risanamento, di cui all'art. 13 del Codice della crisi.

Gli assetti devono essere in grado, in primo luogo, di rilevare tempestivamente gli "squilibri di carattere patrimoniale o economico-finanziario". Tale rilevazione deve, tuttavia, essere interpretata tenendo conto delle caratteristiche dell'attività svolta (a titolo esemplificativo la dimensione, il settore e l'oggetto). In secondo luogo, gli assetti devono consentire il monitoraggio (e quindi la verifica) della sostenibilità dei debiti e l'esistenza di continuità aziendale almeno per i dodici mesi successivi, nonché degli specifici segnali di allarme individuale dal legislatore della riforma. Infine, gli assetti devono consentire di produrre informazioni che possano essere prontamente estratte per utilizzare la lista di controllo ed effettuare il test pratico per la verifica della ragionevole perseguibilità del risanamento.

Gli assetti organizzativi rappresentano l'organizzazione dell'impresa dal punto di vista delle funzioni e competenze (funzionigramma) e dei poteri e responsabilità (organigramma).

Gli assetti amministrativi riguardano i processi e le procedure che assicurano il corretto svolgimento dell'attività aziendale.

Gli assetti contabili richiedono una struttura amministrativa in grado di garantire la corretta traduzione contabile dei fatti di gestione, sia dal punto di vista della programmazione che della consuntivazione.

L'obbligo previsto dall'art. 2086 del Codice Civile riguarda tutte le forme imprenditoriali esercitate in forma collettiva o societaria, in quanto in ogni forma d'impresa, indipendentemente dalla forma giuridica, risiede il rischio di perdita della continuità aziendale, di crisi e di insolvenza. Oltre alle s.p.a. e alle s.r.l. sono tenute ad approntare adeguati assetti anche le società cooperative, le società di persone (s.s., s.n.c., s.a.s.), ancorché unipersonali.

Rientra a pieno titolo nella formazione degli adeguati assetti organizzativi anche il sistema di controllo interno e gestione dei rischi, quando svolge la funzione di identificare, misurare, gestire e monitorare i principali rischi.

Con ciò premesso, il nostro Studio propone su richiesta un servizio di consulenza ed assistenza così articolato:

1. Analisi di Bilancio, Adeguati Assetti, Continuità Aziendale, Risk management, Budget tesoreria con DSCR e Piani previsionali: Analisi periodica (su base trimestrale o semestrale) del vostro bilancio per la valutazione

della situazione economica e finanziaria, degli adeguati assetti, della continuità aziendale, dei rischi aziendali e la predisposizione di budget di tesoreria e piani di previsione, per identificare tempestivamente segnali di allarme e potenziali aree di miglioramento o d'intervento. Utilizziamo metodologie avanzate e strumenti software specializzati per garantire un'analisi accurata e completa in linea con le migliori prassi e standard professionali.

2. Creazione di Indicatori economici e finanziari personalizzati: Possiamo sviluppare con voi indicatori personalizzati basati sui vostri dati economici e finanziari e sulle vostre procedure interne di controllo, al fine di consentirvi di migliorare i vostri processi del sistema di controllo interno per il monitoraggio dell'andamento economico e finanziario e la rilevazione di segnali precoci di eventuale squilibrio, consentendo interventi preventivi mirati.

3. Pianificazione Strategica: Una volta individuati i potenziali rischi, possiamo collaborare con il vostro team per sviluppare un piano strategico mirato a mitigare i problemi identificati. Questo potrebbe includere azioni correttive immediate, ottimizzazioni operative o ristrutturazioni finanziarie.

4. Monitoraggio Periodico: Implementazione di un sistema di monitoraggio e report periodico degli indicatori di allerta per una valutazione ed un intervento tempestivo.

5. Formazione del Personale: Possiamo offrire sessioni di assistenza e formazione in sede o da remoto per il vostro personale chiave.

6. Reportistica Periodica: Vi forniremo report periodici dettagliati sull'andamento finanziario e sullo stato di attuazione delle strategie concordate, offrendo trasparenza e un quadro chiaro della situazione.

7. Tariffe Competitive: Proponiamo tariffe competitive e flessibili in base alle vostre esigenze specifiche, con la possibilità di personalizzare ulteriormente il nostro pacchetto di servizi.

Siamo certi di poter apportare un nuovo ed ulteriore contributo professionale altamente qualificato e significativo alla vostra attività imprenditoriale.

Grazie per l'attenzione e l'eventuale fiducia accordataci.

Con i più cordiali e distinti saluti,

Simone Bucaioni – dottore commercialista e revisore legale



* * *

"Cerchiamo di capire a fondo le Vostre esigenze e di svolgere al meglio, in modo proficuo ed efficace, tutte le attività che decidiamo di intraprendere.

Pensiamo che ciò sia indispensabile per offrirvi il massimo".

* * *

Codice Etico

Poiché è nostra intenzione garantire ed assicurare sempre la massima correttezza nello svolgimento della nostra attività professionale, ci siamo dotati di un Codice Etico in cui sono enunciati i principi etici e i valori che informano la cultura professionale dello Studio.

Pertanto, tutti i professionisti e i collaboratori dello Studio, oltre al rigoroso rispetto dei Codici Deontologici di categoria, sono tenuti alla stretta osservanza del Codice Etico di autoregolamentazione, strutturato sui seguenti punti fondamentali:

ETICA ED INTEGRITÀ Ogni componente si impegna ad operare con giustizia e rettitudine morale e ad agire nel migliore interesse del Cliente.

CORRETTEZZA Ogni componente si impegna ad evitare consigli e pareri che per quanto corretti non risultino utili e strumentali all'attività e/o all'interesse del cliente.

DILIGENZA E PROFESSIONALITÀ Ogni componente si impegna a svolgere il lavoro affidato con la massima cura e diligenza e ad accettare solo incarichi che sia in grado di svolgere.

CHIAREZZA E TRASPARENZA Il rapporto con i clienti deve essere chiaro e trasparente. Devono essere illustrati al cliente i tempi necessari per ogni attività ed indicati le modalità di calcolo e fatturazione degli onorari e delle spese.

TEMPESTIVITÀ E CELERITÀ Ogni componente si impegna ad offrire la consulenza necessaria per scegliere le vie procedurali più rapide ed efficaci e ad espletare l'azione legale con celerità, evitando ogni perdita di tempo e/o aggravio di costi.

Ulteriori informazioni sono disponibili su specifica richiesta.

Simone Bucaioni



* * *

Lo Studio rimane naturalmente a disposizione per qualsiasi ulteriore informazione o chiarimento, nonché per la consulenza ed assistenza specifica eventualmente richiesta.

Simone Bucaioni

